

**СОВЕТ
ЕРМАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Молодежная, 19
с.Ермак, Нововаршавский район
Омская область, 646845
тел/факс(38152) 3-32-35
e-mail: ermak@nvv.omskportal.ru

РЕШЕНИЕ

от 15.08.2023 года № 135

с.Ермак

Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

На основании статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ермаковского сельского поселения, Совет Ермаковского сельского поселения, РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.

2. Признать утратившими силу:
решение Совета Ермаковского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области от 06.10.2021 № 53 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора»;

решение Совета Ермаковского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области от 08.02.2022 № 80 «О внесении изменений в решение Совета Ермаковского сельского поселения от 06.10.2021 № 53 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Нововаршавский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ермаковского сельского поселения по правопорядку и законности.

Глава Ермаковского сельского поселения
Нововаршавского муниципального района
Омской области

В.Н.Немцева

Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора для реализации на территории Ермаковского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области (далее – Ермаковское сельское поселение).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Ермаковского сельского поселения является Администрация Ермаковского сельского поселения. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на основании голосования граждан в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Материально-техническим, информационно-аналитическим и организационным обеспечением конкурсного отбора инициативных проектов на территории Ермаковского сельского поселения занимается Администрация Ермаковского сельского поселения.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в Администрацию Ермаковского сельского поселения предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ермаковского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета Ермаковского сельского поселения, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет Ермаковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете Ермаковского сельского поселения.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета Ермаковского сельского поселения не должен превышать одного миллиона рублей.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ермаковского сельского поселения;

- органы территориального общественного самоуправления Ермаковского сельского поселения;

- социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Ермаковского сельского поселения (далее также – инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Ермаковского сельского поселения или его части;

- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

- 8) указание на территорию Ермаковского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета Ермаковского сельского поселения.

3. Рассмотрение инициативных проектов

3.1. Рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в Администрацию Ермаковского сельского поселения на собраниях или конференциях граждан, в том числе на собраниях или конференциях граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Ермаковского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может осуществляться также путем опроса граждан, сбора их подписей.

3.2. Инициативные проекты, получившие поддержку граждан по результатам их рассмотрения, направляются в Администрацию Ермаковского сельского поселения.

4. Внесение инициативных проектов в Администрацию Ермаковского сельского поселения

4.1. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Ермаковского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Ермаковского сельского поселения или его части.

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Ермаковского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Ермаковского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Ермаковского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Ермаковского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.3. Администрация Ермаковского сельского поселения, рассмотрев инициативный проект, замечания, предложения граждан по инициативному проекту, принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.4. Администрация Ермаковского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного пунктами 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 настоящего Положения порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Омской области, уставу Ермаковского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.5. В случае, если решение, указанное в подпункте 1 пункта 4.3 настоящего Положения, принято в отношении двух и более инициативных проектов, Администрация Ермаковского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

4.6. Администрация Ермаковского сельского поселения устанавливает сроки проведения конкурсного отбора, сроки и способы голосования по инициативным проектам.

4.7. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Ермаковского сельского поселения, в том числе указанная в пункте 4.6 настоящего Положения, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Проведение голосования граждан по конкурсному отбору инициативных проектов

5.1. Голосование по инициативным проектам может осуществляться следующими способами: в местах, определенных Администрацией Ермаковского сельского поселения, на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальных страницах Администрации Ермаковского сельского поселения в социальных сетях.

5.2. В голосовании вправе принимать участие жители Ермаковского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Житель Ермаковского сельского поселения имеет право проголосовать за три инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5.3. Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

6. Утверждение инициативных проектов для реализации

6.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов Администрацией Ермаковского сельского поселения образуется конкурсная комиссия.

6.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Администрацией Ермаковского сельского поселения. Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Ермаковского сельского поселения. В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители общественных организаций. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

6.3. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения по итогам голосования граждан.

6.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие инициаторов проекта, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания комиссии.

6.5. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии. При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.6. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.7. Член конкурсной комиссии:

- 1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;
- 2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;
- 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии.

6.8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной

комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

6.9. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения голосования.

6.10. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;
- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;
- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор;
- результаты голосования членов конкурсной комиссии по вопросу подведения итогов голосования граждан.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в день проведения заседания конкурсной комиссии.

6.11. Победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, получивший наибольшее количество голосов жителей Ермаковского сельского поселения при подведении итогов суммарного голосования. В случае если равное наибольшее количество голосов набрали два и более инициативных проекта, они все признаются победителями конкурсного отбора.

6.12. Протокол заседания конкурсной комиссии с течение двух рабочих дней со дня его подписания публикуется (обнародуется) и размещается на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направляется в Администрацию Ермаковского сельского поселения совместно с инициативными проектами, участвовавшими в отборе, для дальнейшей реализации инициативного проекта, признанного победителем конкурсного отбора или принятия решения об отказе в поддержке инициативного проекта, признанного не прошедшим конкурсный отбор.

6.13. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.14. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ермаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение тридцати календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

7. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов

7.1. Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Средства инициаторов проекта (инициативные платежи) вносятся на счет Ермаковского сельского поселения не позднее десяти дней со дня опубликования протокола заседания конкурсной комиссии при условии признания инициативного проекта победителем.

7.3. В случаях, если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет.

7.4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.